

Zoznam interných noriem ÚPSVaR Stropkov – ROK 2007⁶

1 Základná organizačná norma:

IN – 017/2006 – Organizačná norma 1-1/2006
Pracovný úraz, iný úraz a nebezpečná udalosť

2 Organizačná smernica:

IN – 07/2006 – Organizačná smernica 2-1/2006 – dodatok č.1
Zásady pre obeh účtovných dokladov
IN – 08/2006 – Organizačná smernica 2-2/2006 – dodatok č.2
Organizačný poriadok

3 Príkaz riaditeľa ÚPSVaR Stropkov

IN – 01/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-1/2006
Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu
IN – 02/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-2/2006
Používanie telefónnych liniek a mobilných telefónov na ÚPSVaR SP
IN – 05/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-3/2006
Stravovanie zamestnancov
IN – 06/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-4/2006 – dodatok č.3
Stravovanie zamestnancov
IN – 12/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-5/2006
Konceptia politiky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ÚPSVaR v SP
IN – 13/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-6/2006
Zabezpečenie pitného režimu na pracoviskách ÚPSVaR v Stropkove
IN – 15/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-7/2006
Stanovuje postup pri vykonávaní inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ÚPSVaR a menuje inventarizačnú komisiu
IN – 16/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-8/2006
Zoznam prác a pracovísk i so špecifickým rizikom zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode
IN – 18/2006 – Príkaz riaditeľa č.3-9/2006
Písomnosti predkladané na podpis riaditeľovi
IN – 19/2006 – Príkaz riaditeľa č. 3-10/2006 Dodatok č.1
Kolektívna zmluva na rok 2006

4 Metodický pokyn

IN – 03/2006 – Metodický pokyn č. 4-1/2006

Zásady pre spravovanie pohľadávok štátu ÚPSVaR

IN - 09/2006 - Metodický pokyn č. 4-2/2006 – Dodatok č.1

Zabezpečenie jednotného postupu pri predkladaní návrhov na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok štátu

IN – 10/2006 – Metodický pokyn č.4-3/2006

Uplatňovanie úrokov z omeškania pri správe pohľadávok ako majetku štátu ÚPSVaR

IN – 11/2006 – Metodický pokyn č. 4-4/2006

Jednotný postup pri vymáhaní pohľadávok štátu, vzniknutých v soc.oblasti, v cudzine

5 Metodické usmernenie

IN – 04/2006 – Metodické usmernenie č. 5-1/2006

Postup distribúcie a sprístupnenie interných noriem Ústredia práce soc.vecí a rodiny

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK